

Статут
ДИПЛЯЧОГО
ОБЄ'ДНАННЯ
«КРОКС»

Розділ 1. Загальні положення

1. Дитяче об'єднання «КРОКС» (далі ДО «КРОКС») у своїй діяльності дотримується Конституції України, Конвенцією дитячих прав ООН, Законів України та правил, що діють в загальноосвітньому закладі.

2. Мовою ДО «КРОКС» є українська мова.

Розділ 2. Мета діяльності Учнівського самоврядування

3. ДО «КРОКС» - це добровільне об'єднання учнів створене з метою вироблення в них навичок самоврядування, вміння співпрацювати на принципах партнерства, гласності, демократизму, а також пропаганда здорового способу життя, дружніх взаємовідносин, розвиток креативності учнів, допомога першокласникам в адаптації до шкільного життя через діяльність учнів,

Розділ 3. Вибори.

5. Головою ДО «КРОКС» може бути учень 2-4 класів, обраний відкритим голосуванням членами об'єднання, який бере активну участь у житті школи, не має порушень дисципліни.

7. Заступник голови може бути учень 2-4 класів, обраний відкритим голосуванням членів об'єднання, який навчається в школі не менше 1 останнього року.

8. Керівником сектору може бути учень обраний учасниками сектору відкритим голосуванням.

9. Членом дитячого об'єднання може бути учень 1-4 класів, який не порушує дисципліну, поважає своїх товаришів, активний учасник навчально-виховного процесу і виявляє бажання змінювати суспільство, його середовище на краще.

Розділ 4. Склад ДО «КРОКС»

10. Учасниками є учні початкової школи, які бажають об'єднуватися задля творення блага школи, учнів та громади.

11. Учасники ДО організовані у три сектори: «Креативчики», «Спортивчики», «Мудрусики».

12. При переході з одного класу в інший змінюється склад сектору.

13. Головою та Заступником може обиратися учень, який навчається в школі не менше 1-го останнього року, має високий чи достатній рівень навчальних досягнень і не має порушень дисципліни.

14. Керівники секторів несуть відповідальність перед Головою та Заступником голови.

15. Повноваження голови, заступника голови, керівника сектору ДО «КРОКС» припиняється достроково у разі:

- складання повноважень за бажанням;
- у разі переходу на навчання в інший навчальний заклад;
- якщо за усунення з посади проголосує більше 80 % учнів.
- не виконання своїх обов'язків, порушення дисципліни, відставання в навчанні.

16. Голова дитячого об'єднання не має права передавати свої повноваження іншим особам.

17. У разі відсутності Голови його обов'язки виконує Заступник .

18. Голова виконує свої повноваження до вступу на пост новообраного Голови (до кінця навчального року).

Розділ 4. Обов'язки учнів

19. Обов'язки:

- поважати думку інших;
- визнавати право кожного на помилку, надавати можливість її виправити;
- прагнути до високих результатів у навчанні;
- допомагати іншим учням у навчанні;
- не «викрикувати», а вислуховувати;
- бути активним;
- піклуватися про добре ім'я свого навчального закладу;
- висловлювати власну думку про життя школи;
- дорожити честю школи;

- сумлінно вчитися;
- виконувати розпорядження керівника та голови;
- брати активну участь в житті школи, класу, села;
- слідкувати за своїм здоров'ям, безпекою власного життя і життям своїх товаришів. Паління, вживання алкоголю, нецензурних слів НЕМОЖЛИВЕ;
- дбайливо і охайно ставитися до майна школи;
- бути присутнім на всіх заходах, які проводять учасники ДО «КРОКС»;
- проводити заходи згідно плану роботи.

Порушення норм поведінки ведуть за собою покарання!

20. Голова ДО «КРОКС» організовує засідання, контролює відвідування учасників об'єднання, веде контроль за проведенням заходів згідно графіку, представляє ДО «КРОКС»

21. Заступник голови – контролює проведення заходів (згідно плану роботи),

24. Учасники сектору «Креативчики»:

- організовують творче дозвілля учнів;
- відповідають за організацію виставок малюнків, поробок;
- випускають тематичні газети.

25. Учасники сектору «Спортивчики»:

- відповідають за організацію рухливих ігор на перервах;
- організовують заходи згідно плану роботи
- організовують спортивне дозвілля учнів.

26. Учасники сектору «Мудрусики»:

- допомагають учням 1 класів в адаптації до шкільного життя;
- проводять перевірку по запізненню учнів до школи, обкладеності та стану книг в початкових класах;
- організовують заходи згідно плану роботи.